

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de septiembre de 2025

Doctora Marjorie Denisse Lozano Diaz
Directora General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Claudia Priscila Marroquín Valenzuela	CUI:	2393039030101
Número de contrato:	029-88-2025-DGDR-MCD	Acuerdo Ministerial:	10-2025
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	46829539
Número de Factura:	4000009570	Serie:	83099D22
Honorarios Mensuales:	Q6,000.00	Período del Informe:	Septiembre
Monto Total del Contrato	Q71,806.45	Plazo del Contrato:	02/01/2025 al 31/12/2025
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento Administrativo		

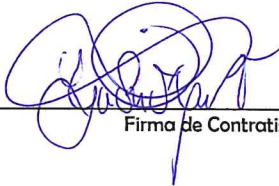
Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus Servicios para **El Departamento Administrativo De Administración y Finanzas de la Dirección General del Deporte y la Recreación** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

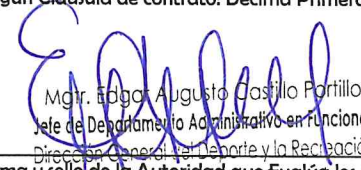
- 1 Brindé apoyo en la elaboración de base de datos física y digital de la papelería recibida de las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- 2 Apoyé en el proceso de digitalización de documentos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- 3 Brindé apoyo en el desarrollo de lineamientos para optimizar la clasificación y ordenamiento de los documentos recibidos de las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- 4 Apoyé en la reproducción y ordenamiento de documentación que fue requerida por las unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- 5 Brindé apoyo en la elaboración de 76 oficios 5 conocimientos que fueron requeridos por las unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.

Claudia Priscila Marroquín Valenzuela
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Mgr. Edgar Augusto Castillo Portillo
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)



Mgr. Edgar Augusto Castillo Portillo
Jefe de Departamento Administrativo en Funciones
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)